

北海道・北東北の縄文遺跡群周遊マップ作成業務委託 プロポーザル実施要領

1 趣旨

この要領は、北海道・北東北の縄文遺跡群周遊マップ作成業務を委託する業者をプロポーザル方式により選定するため、必要となる手続等について定めるものである。

2 業務概要

(1) 業務名

北海道・北東北の縄文遺跡群周遊マップ作成業務委託

(2) 業務内容

別添「北海道・北東北の縄文遺跡群周遊マップ作成業務委託仕様書」のとおりとする。

(3) 履行期限

令和2年3月13日（金）

3 業務の目安となる金額

9,900千円（消費税及び地方消費税を含む。）

4 参加資格

- (1) 北海道、青森県、岩手県及び秋田県のいずれかに事務所又は事業所を有していること。
- (2) 受託事業について十分な業務執行能力を有し、適正な経理執行体制を有していること。
- (3) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項及び第2項のいずれの規定にも該当しない者であること。
- (4) 会社更生法（平成14年法律第154号）による更生手続又は民事再生法（平成11年法律第225号）による再生手続を行っていないこと。
- (5) 国又は地方公共団体との契約に関して指名停止を受けている期間中でないこと。
- (6) 宗教活動又は政治活動を主たる目的とする団体でないこと。
- (7) 暴力団又は暴力団員の統制の下にある団体でないこと。
- (8) 都道府県税、消費税及び地方消費税の滞納がないこと。
- (9) 公告の日の前日から5年以内に国又は地方公共団体が発注した類似業務の納入実績を2件以上有すること。

5 参加表明書

本プロポーザルに参加しようとする者は、次に定めるところにより参加表明するものとする。

(1) 参加表明に必要な書類及び注意事項

ア 参加表明書（様式1）

イ 企業概要（様式2）

- ・ 様式で示されている各項目について記入すること。
- ・ 「事業内容」及び「会社の特徴」の項目は、簡潔に記入すること（概念図、写真、イラスト等掲載可）。

ウ 過去の類似業務実績（様式3）

- ・ 公告の日の前日から5年以内に国又は地方公共団体が発注した類似業務の納入実績

2件以上について記載するとともに、記載した業務の契約書の写し（契約内容、契約期間、契約金額が分かる仕様書等を記載したもの。）及び契約履行に関する検査結果が記載されている書類の写しを必ず添付すること。

(2) 参加表明書の提出

- ア 提出期限 令和元年8月21日（水）17時00分
- イ 提出場所 縄文遺跡群世界遺産登録推進本部
[事務局] 〒030-8570 青森県青森市長島一丁目1番1号
青森県企画政策部世界文化遺産登録推進室内
電話 017-734-9183（直通） FAX 017-734-8128
E-mail sekaiisan@pref.aomori.lg.jp
- ウ 提出部数 1部
- エ 提出方法 持参（土、日、祝を除く。）又は郵送（配達証明付き書留郵便に限る。提出期限日必着のこと）によること。

(3) 質問の受付及び回答

- ア 受付期限 令和元年8月21日（水）17時00分
- イ 受付場所 5（2）イに同じ
- ウ 提出様式 質問書（様式4）を用いるものとする。
- エ 提出方法 持参（土、日、祝を除く。）、郵送（配達証明付き書留郵便に限る。提出期限日必着のこと）又は電子メール（受信を確認すること）により行うこと。
- オ 回 答 令和元年8月26日（月）までに参加表明書提出者に回答する。

(4) 参加資格確認結果の通知

参加表明書提出者の参加資格を確認後、令和元年8月26日（月）までに結果を通知する。参加資格を有する者のみプロポーザル提案書を提出することができる。

6 プロポーザル提案書

プロポーザル提案書は、次に定めるところにより作成し、提出するものとする。

(1) プロポーザル提案に必要な書類及び注意事項

- ア 「北海道・北東北の縄文遺跡群周遊マップ」完成実寸見本
（構成、サイズ、デザイン、折り加工など内容がわかるもの）
- イ アを補てんする資料（任意）
（編集方針、構成、デザイン等の説明資料）
- ウ 工程表
（契約締結日より履行期限令和2年3月13日まで）
- エ 業務実施体制
 - ① 本業務を実施する場合の業務責任者及び主たる従事者について、職・氏名及び担当する業務内容について明記すること。
 - ② 営業窓口担当者の職・氏名及び連絡先を明記すること。
- オ 経費見積書（積算内訳）
令和元年10月1日以後行われる資産の譲渡等について適用される消費税及び地方消費税の税率は10%とされていることに留意すること。

(2) プロポーザル提案書の提出

- ア 提出期限 令和元年9月20日(金) 17時00分
- イ 提出場所 5(2)イに同じ
- ウ 提出部数 7部(正本1部、副本6部)
- エ 提出方法 5(2)エに同じ

7 審査方法

(1) 審査方法

北海道・北東北の縄文遺跡群周遊マップ作成業務委託プロポーザル審査要領により、プロポーザル提案書の内容を審査し、随意契約の相手方(以下「契約候補者」という。)を選定する。なお、提案者によるプレゼンやヒアリングは実施しない。

(2) 評価項目

評価項目	評価内容
内 容	4道県の広域にわたる各遺跡を紹介し、北海道・北東北の縄文遺跡群の理解促進及び誘客促進につながる内容となっているか。
デザイン	視認性が高く、縄文のイメージにつながるデザインとなっているか。
アクセス	自動車や公共交通機関等の利用による各遺跡への交通アクセスが明確に示されているか。
利 便 性	紙の種類、サイズ、折り加工等、手に取りやすく使いやすい体裁となっているか。
創 造 性	実際に北海道・北東北の縄文遺跡群へ出かけたくなるような独自の魅力ある提案やアイデアが盛り込まれているか。
実施体制	事業を実施できるスケジュール及び体制が整っているか。
全体経費	経費は適正に積算されているか。また、費用対効果はどうか。

(3) 審査結果の通知

全ての提案者に審査結果を書面により令和元年10月4日(金)までに通知する。

8 委託契約締結

発注者は、契約候補者とプロポーザル提案書を基に協議を行い、改めて見積書を徴取し、内容を精査した上で、随意契約により委託契約を締結する。

9 その他

- (1) 提案者の提出するプロポーザル提案書は1案に限る。
- (2) プロポーザル提案に要する経費は、提案者の負担とする。
- (3) 参加資格を満たさない者の提出した書類又は虚偽の記載のあった書類は無効とする。
- (4) 提出された書類は、返却しない。
- (5) 提出された書類は、審査を行う作業に必要な範囲において、複製を作成することがある。
- (6) 提出された書類は、契約候補者の選定以外には原則として使用しない。
- (7) 契約書の作成を行うものとする。
- (8) 契約保証金は、青森県財務規則第159条(契約保証金)に準じるものとする。
- (9) 本事業の成果品等は、原則として縄文遺跡群世界遺産登録推進本部に帰属する。

10 スケジュール（予定）

令和元年	8月 2日（金）	公告
	8月21日（水）	参加表明・質問受付期限
	8月26日（月）	参加資格結果通知・質問回答
	9月20日（金）	プロポーザル提案書提出期限
	10月 4日（金）	審査結果通知
	10月上旬	契約締結
令和2年	3月13日（金）	履行期限

11 問合せ先・窓口

〒030-8570 青森県青森市長島一丁目1番1号
青森県企画政策部世界文化遺産登録推進室内
縄文遺跡群世界遺産登録推進事務局
電話 017-734-9183（直通） FAX 017-734-8128
E-mail sekaiisan@pref.aomori.lg.jp

(様式1)

年 月 日

縄文遺跡群世界遺産登録推進本部
本部長 三村申吾 殿

プロポーザル参加表明書

北海道・北東北の縄文遺跡群周遊マップ作成業務委託に係るプロポーザルに参加したいので、関係書類を添えて申し込みます。

なお、この申込書及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

住所又は事業所 所在地	〒
(ふりがな) 商号又は名称	
(ふりがな) 代表者職・氏名	印
担当者及び連絡先	所 属 担 当 者 電 話 F A X E-mail
備 考	

注 用紙の大きさは、日本産業規格A4縦長とする。

(様式2)

企 業 概 要			
企 業 情 報	商号又は名称		
	設 立 年 月 日		
	所 在 地	〒	
		住所	
	資本金(千円)		
	売上高(千円)		(年 月決算)
	従 業 員 数		(令和元年4月1日現在)
営 業 拠 点			
事 業 内 容			
会 社 の 特 徴			

- 注 1 用紙の大きさは、日本産業規格A4縦長とする。
- 2 「事業内容」及び「会社の特徴」の項目は、簡潔に記入すること（概念図、写真、イラスト等掲載可。）
- 3 適宜この様式の枠を広げ、複数枚にわたる記入も可とする。

(様式3)

過去の類似業務実績				
業務名 (契約金額)	発注者	受注形態	業務概要	業務実施期間

- 注 1 用紙の大きさは、日本産業規格A4縦長とする。
- 2 公告の日の前日から5年以内に国又は地方公共団体が発注した類似業務の納入実績2件以上について記載すること。
- 3 受注形態の欄には、「単独」、「JV」、「協力」等の別を記入すること。
- 4 契約書の写し(契約内容、契約期間、契約金額が分かる仕様書等を記載したもの。)及び契約履行に関する検査結果が記載されている書類の写しを必ず添付すること。

(様式4)

年 月 日

縄文遺跡群世界遺産登録推進本部
本部長 三村申吾 殿

住 所
電話番号
会 社 名
代 表 者 役職名 氏名 印

質 問 書

北海道・北東北の縄文遺跡群周遊マップ作成業務委託に係るプロポーザルについて、次の項目を質問いたします。

	質 問 事 項
1	
2	
3	
4	
5	

- 注 1 用紙の大きさは、日本産業規格A4縦長とする。
2 適宜この様式の枠を広げ、複数枚にわたる記入も可とする。